

宿州市埇桥区应急管理局 2024 年 部门预算

2024 年 2 月

目 录

第一部分 部门概况

1. 主要职责
2. 部门预算构成
3. 2024 度主要工作任务

第二部分 2024 部门预算表

1. 埭桥区应急管理局 2024 年财政拨款收支总表
2. 埭桥区应急管理局 2024 年一般公共预算支出预算表
3. 埭桥区应急管理局 2024 年一般公共预算基本支出预算表
4. 埭桥区应急管理局 2024 年财政府性基金预算支出表
5. 埭桥区应急管理局 2024 年部门预算收支预算总表
6. 埭桥区应急管理局 2024 年部门收入预算表
7. 埭桥区应急管理局 2024 年部门支出预算表
8. 埭桥区应急管理局 2024 年国有资本经营预算支出表
9. 埭桥区应急管理局 2024 年项目支出表
10. 埭桥区应急管理局 2024 年政府采购支出表
11. 埭桥区应急管理局 2024 年政府购买服务支出表

第三部分 2024 年部门预算情况说明

1. 关于 2024 年财政拨款收支总表的说明
2. 关于 2024 年一般公共预算支出预算表的说明

3. 关于 2024 年一般公共预算基本支出预算表的说明
4. 关于 2024 年政府性基金预算支出表的说明
5. 关于 2024 年部门预算收支预算总表的说明
6. 关于 2024 年部门收入预算表的说明
7. 关于 2024 年部门支出预算表的说明
8. 关于 2024 年国有资本经营预算支出表的说明
9. 关于 2024 年项目支出表的说明
10. 关于 2024 年政府采购支出表的说明
11. 关于 2024 年政府购买服务支出表的说明
12. 其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职责

(一)贯彻执行应急管理、安全生产等法律法规和政策规划,组织编制区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划,监督执行国家、省、市标准和规程。

(二)负责应急管理工作,指导协调各部门各单位应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

(三)指导应急预案体系建设,建立完善全区事故灾难和自然灾害分级应对制度,组织编制区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案,综合协调应急预案衔接工作,组织开展预案演练,推动应急避难设施建设。

(四)牵头建立全区统一的应急管理信息系统,负责信息传输渠道的规划和布局,建立监测预警和灾情报告制度,健全自然灾害信息资源获取和共享机制,依法统一发布灾情。

(五)建立应急协调联动机制,推进指挥平台对接,指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援,协调社会各方力量参与应急救援工作。

(六)推进应急救援力量建设,承担消防、森林草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急

救援力量建设,按规定承担综合性应急救援队伍管理相关工作。
指导社会应急救援力量建设。

(七)组织协调消防工作,指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

(八)指导协调森林草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作,负责自然灾害综合监测预警工作,组织指导开展自然灾害综合风险调查评估工作。

(九)组织协调灾害救助工作,组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作,管理、分配救灾款物并监督使用。拟订应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施、会同区发改委(区粮食和物资储备局)等部门建立健全全区应急物资信息平台 and 调拨制度,在救灾时统一调度。

(十)依法行使安全生产综合监督管理职权,指导协调、监督检查区政府有关部门和乡镇、街道安全生产工作,组织开展安全生产巡查、考核工作。监督检查本区工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规和标准情况。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品、烟花爆竹、非煤矿山安全生产监督管理工作,协助上级煤矿安全监管部门落实属地管理责任。

(十一)监督检查重大危险源和重大隐患排查治理工作,依法查处不具备安全生产条件的工矿商贸生产经营单位。依法组织指

导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。

(十二)负责应急管理、安全生产宣传教育和培训，组织指导相关科学技术研究、推广应用和信息化建设。开展对外交流与合作。

(十三)完成区委、区政府交办的其他任务。

二、部门预算构成

从预算单位构成看，埇桥区应急管理局 2024 年度部门预算仅包括局本级预算，无其他下属单位预算。

三、2024 年度主要工作任务

(一)认真组织党委中心组学习和机关学习教育。

(二)持续盯紧盯住隐患，开展安全生产专项治理行动

(三)持续严格严肃执法，坚持日常检查和专项检查“两手抓”。

(四)持续抓实抓细举措，强化对基层应急管理工作的指导。

(五)持续用心用情宣传，扩大对群众安全知识的宣传覆盖面。

(七)做好区委、区政府交办的其他事项。

第二部分 2024 年部门预算表

表 1

2024 年部门财政拨款收支预算总表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经营 预算拨款
一、上年结转		一、本年支出	675.51	675.51	0.00	
（一）一般公共预算 拨款		（一）一般公共服务支出				
（二）政府性基金预 算拨款		（二）外交支出				
二、本年收入	675.51	（三）国防支出				
（一）一般公共预算 拨款	675.51	（四）公共安全支出				
经常收入拨款	495.51	（五）教育支出				
国库管理非税收入	180.00	（六）科学技术支出				
一般公共预算清算 收入		（七）文化旅游体育与传 媒支出				
一般公共预算基数 供给		（八）社会保障和就业支 出	59.87	59.87		
（二）政府性基金预 算拨款		（九）社会保险基金支出				
		（十）卫生健康支出	15.84	15.84		
		（十一）节能环保支出				
		（十二）城乡社区支出				
		（十三）农林水支出				
		（十四）交通运输支出				
		（十五）资源勘探信息 支出				
		（十六）商业服务业等 支出				
		（十七）金融支出				

收 入	支 出	收 入	支 出	收 入	支 出	收 入
项目	预算数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经营 预算拨款
		(十九)自然资源海洋气象等支出				
		(二十)住房保障支出	37.89	37.89		
		(二十一)粮油物资储备支出				
		(二十二)国有资本经营收入安排支出				
		(二十三)灾害防治及应急管理	561.82	561.82		
		(二十四)预备费				
		(二十五)其他支出				
		(二十六)转移性支出				
		(二十七)债务还本支出				
		(二十八)债务付息支出				
		(二十九)债务发行费用支出				
		(三十)抗疫特别国债安排的支出				
		结转下年				
收入总计	675.51	支出总计	675.51	675.51		

注：本表反映部门财政拨款收入、支出预算情况。

表 2

2024 年部门一般公共预算支出预算表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	675.51	630.51	45.00
208	社会保障和就业支出	59.87	59.87	
20805	行政事业单位养老支出	59.87	59.87	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.91	39.91	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.96	19.96	
210	卫生健康支出	15.84	15.84	
21011	行政事业单位医疗	15.84	15.84	
2101101	行政单位医疗	11.78	11.78	
2101103	公务员医疗补助	4.06	4.06	
221	住房保障支出	37.98	37.98	
22102	住房改革支出	37.98	37.98	
2210201	住房公积金	29.93	29.93	
2210202	提租补贴	8.05	8.05	
224	灾害防治及应急管理支出	561.82	516.82	45.00
22401	应急管理事务	561.82	516.82	45.00
2240101	行政运行	561.82	516.82	45.00
	合计	675.51	630.51	45.00

表 3

2024 年部门一般公共预算基本支出预算表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

经济分类科目		预算数
科目编码	科目名称	
	合计	630.51
301	工资福利支出	368.57
30101	基本工资	116.85
30102	津贴补贴	7.48
30102	津贴补贴	33.22
30103	奖金	70.33
30107	绩效工资	21.62
30107	绩效工资	12.97
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.91
30109	职业年金缴费	19.96
30110	职工基本医疗保险缴费	11.78
30111	公务员医疗补助缴费	3.68
30112	其他社会保障缴费	0.46
30112	其他社会保障缴费	0.37
30113	住房公积金	29.93
302	商品和服务支出	220.18
30201	办公费	59.00
30202	印刷费	11.00
30203	咨询费	12.20
30207	邮电费	15.00
30211	差旅费	18.50
30213	维修（护）费	4.30
30214	租赁费	2.40
30216	培训费	2.00

经济分类科目		预算数
科目编码	科目名称	
30217	公务接待费	0.80
30226	劳务费	20.00
30227	委托业务费	11.00
30228	工会经费	9.47
30228	工会经费	10.21
30231	公务用车运行维护费	0.20
30239	其他交通费用	25.92
30299	其他商品和服务支出	0.18
30299	其他商品和服务支出	18.00
303	对个人和家庭的补助	35.26
30302	退休费	6.77
30302	退休费	0.57
30307	医疗费补助	0.38
30399	其他对个人和家庭的补助	27.50
30399	其他对个人和家庭的补助	0.05
310	资本性支出	6.50
31002	办公设备购置	6.50

表 4

2024 年部门政府性基金预算支出预算表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金财政拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：埭桥区应急管理局没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据。

表 5

2024 年部门收支预算总表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

收 入			
收入项目	预算数	支出功能分类科目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	675.51	(一) 一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		(二) 外交支出	
三、财政专户管理资金		(三) 国防支出	
其他财政专户管理资金		(四) 公共安全支出	
四、其他收入		(五) 教育支出	
事业收入		(六) 科学技术支出	
经营收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
上级补助收入		(八) 社会保障和就业支出	59.87
附属单位上缴收入		(九) 社会保险基金支出	
其他		(十) 卫生健康支出	15.84
五、上级转移支付（提前下达公共预算）		(十一) 节能环保支出	
六、上级转移支付（提前下达政府性基金）		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十八) 援助其他地区支出	
		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	37.98
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营收入安排支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理	561.82

收 入			
收入项目	预算数	支出功能分类科目	预算数
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		结转下年	
收 入 总 计	675.51	支 出 总 计	675.51

注：本表反映部门各项收入、支出预算安排情况。

表 6

2024 年部门收入预算总表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	一般公共预算 拨款收入	政府基 金预 算拨 款收 入	财 政 专 户 管 理 资 金	上 级 转 移 支 付 （ 提 前 下 达 一 般 公 共 预 算 ）	上 级 转 移 支 付 （ 提 前 下 达 政 府 性 基 金 预 算 ）	单位资金					
科目编码	科目名称							小计	事 业 收 入	经 营 收 入	上 级 补 助 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他
合计		675.51	675.51										
208	社会保障和就 业支出	59.87	59.87										
20805	行政事业单位 养老支出	59.87	59.87										
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	39.91	39.91										
2080506	机关事业单位 职业年金缴费 支出	19.96	19.96										
210	卫生健康支出	15.84	15.84										
21011	行政事业单位 医疗	15.84	15.84										
2101101	行政单位医疗	11.78	11.78										
2101103	公务员医疗补 助	4.06	4.06										
221	住房保障支出	37.98	37.98										
22102	住房改革支出	37.98	37.98										
2210201	住房公积金	29.93	29.93										
2210202	提租补贴	8.05	8.05										
224	灾害防治及应 急管理支出	561.82	561.82										
22401	应急管理事务	561.82	561.82										
2240101	行政运行	561.82	561.82										

表 7

2024 年部门支出预算总表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
		675.51	630.51	45.00
208	社会保障和就业支出	59.87	59.87	
20805	行政事业单位养老支出	59.87	59.87	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.91	39.91	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.96	19.96	
210	卫生健康支出	15.84	15.84	
21011	行政事业单位医疗	15.84	15.84	
2101101	行政单位医疗	11.78	11.78	
2101103	公务员医疗补助	4.06	4.06	
221	住房保障支出	37.98	37.98	
22102	住房改革支出	37.98	37.98	
2210201	住房公积金	29.93	29.93	
2210202	提租补贴	8.05	8.05	
224	灾害防治及应急管理支出	561.82	516.82	45.00
22401	应急管理事务	561.82	516.82	45.00
2240101	行政运行	561.82	516.82	45.00

表 8

2024 部门国有资本经营预算支出表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	国有资本经营预算财政拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：埇桥区应急管理局没有国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据。

表 9

2024 年项目支出表

部门名称：区应急管理局

单位：
万元

项目名称	项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结 转结余			财政专户 管理资金	单位 资金	上级 转移支 付（提 前下达 一般预 算）	上级 转移支 付（提 前下达 政府性 基金）
			一般 公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 收入	一 般公 共预 算	政 府性 基金 预算	国 有资 本经 营收 入				
	合计	45.00	45.00									
安全生产专项经费	宿州市埇桥区 应急管理局	20.00	20.00									
办公用房租赁费	宿州市埇桥区 应急管理局	25.00	25.00									

表 10

2024 年部门政府采购支出表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

单位名称/支出项目/政府采购品目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	社会保险基金预算	财政专户管理资金	单位资金

注：埭桥区应急管理局没有使用一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款、财政专户管理资金和单位资金安排的政府采购支出，故本表无数据。

表 11

2024 年部门政府购买服务支出表

部门名称：区应急管理局

单位：万元

单位名称	项目名称	一级目录代码	一级目录名称	二级目录代码	二级目录名称	三级目录代码	三级目录名称	政府购买服务内容	购买数量	购买金额

注：埭桥区应急管理局没有安排政府购买服务支出，故本表无数据。

第三部分 2024 年部门预算情况说明

一、关于 2024 年财政拨款收支总表的说明

埭桥区应急管理局 2024 年财政拨款收支预算 675.51 万元。收入按资金来源分全部为一般公共预算拨款；按资金年度分全部为当年财政拨款收入 675.51 万元。支出按功能分类分为：社会保障和就业支出 59.87 万元，占 8.86%；卫生健康支出 15.84 万元，占 2.34%；住房保障支出 37.98 万元，占 5.62%；灾害防治及应急管理 561.82 万元，占 83.17%。

二、关于 2024 年一般公共预算支出表的说明

（一）一般公共预算支出规模变化情况。

埭桥区应急管理局 2024 年一般公共预算支出 675.51 万元，比 2023 年预算增加 93.77 万元，增长 16.12%，主要原因：一是住房公积金基数调整；二是部门在职人员数量增加；三是有新增项目纳入预算。

（二）一般公共预算支出结构情况。

社会保障和就业支出 59.87 万元，占 8.86%；卫生健康支出 15.84 万元，占 2.34%；住房保障支出 37.98 万元，占 5.62%；灾害防治及应急管理 561.82 万元，占 83.17%。

（三）一般公共预算支出具体使用情况。

1. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机

关事业单位基本养老保险缴费支出(项)2024年预算39.91万元，比2023年预算增加0.09万元，增长0.22%，增长原因主要是缴费基数调整。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)2024年预算19.96万元，比2023年预算增加0.05万元，增长0.25%，增长原因主要是缴费基数调整。

3. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)2024年预算11.78万元，比2023年预算增加0.06万元，增长0.51%，增长原因主要是缴费基数调整。

4. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)2024年预算4.06万元，比2023年预算增加0.16万元，增长4.1%，增长原因主要是缴费基数调整。

5. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)2024年预算29.93万元，比2023年预算增加0.07万元，增长0.23%，增长原因主要是缴费基数调整。

6. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)2024年预算8.05万元，比2023年预算增加0.22万元，增长2.8%，增长原因主要是缴费基数调整。

7. 灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)行政运行(项)2024年预算561.82万元，比2023年预算增加172.32万

元，增长 44.24%，增长原因主要是科目的调整。

三、关于 2024 年一般公共预算基本支出表的说明

埭桥区应急管理局 2024 年一般公共预算基本支出 630.51 万元，其中，人员经费 403.83 万元，公用经费 226.68 万元。

(一)人员经费 403.83 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、医疗费补助、对其他个人和家庭的补助支出。

(二)公用经费 226.68 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、邮电费、差旅费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品服务支出、办公设备购置。

四、关于 2024 年政府性基金预算支出表的说明

埭桥区应急管理局 2024 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、关于 2024 年收支总表的说明

按照综合预算的原则，埭桥区应急管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。埭桥区应急管理局 2024 年收支总预算 675.51 万元，收入全部为一般公共预算拨款收入，支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出、灾害防治及

应急管理支出。

六、关于 2024 年收入总表的说明

埇桥区应急管理局 2024 年收入预算 675.51 万元，全部为一般公共预算拨款收入 675.51 万元，占 100%，比 2023 年预算增加 93.77 万元，增长 16.12%，增长原因主要是项目的增加。

七、关于 2024 年支出总表的说明

埇桥区应急管理局 2024 年支出预算 675.51 万元，比 2023 年预算增加 93.77 万元，增长 16.12%，增长原因主要是项目的增加。其中，基本支出 630.51 万元，占 93.34%，主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务；项目支出 45 万元，占 6.66%，主要用于安全生产专项工作和办公用房的租赁费用。

八、关于 2024 年国有资本经营预算支出表的说明

埇桥区应急管理局 2024 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、关于 2024 年项目支出表的说明

埇桥区应急管理局 2024 年预算共安排项目支出 45 万元，比 2023 年预算减少 34.2 万元，下降 43.02%，下降原因主要是项目的变更。主要包括：本年财政拨款安排 45 万元，全部为一般公共预算拨款。

十、关于 2024 年政府采购支出表的说明

埇桥区应急管理局 2024 年没有使用一般公共预算拨款、政

府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款、财政专户管理资金和单位资金安排的政府采购支出。

十一、关于 2024 年政府购买服务支出表的说明

埭桥区应急管理局 2024 年没有安排政府购买服务支出。

十二、其他重要事项情况说明

(一)项目及绩效目标情况。

“安全生产专项经费”项目。

(1)项目概述。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入学习宣传贯彻党的二十大精神 and 习近平总书记关于安全生产重要论述及国家、省、市、区关于安全生产的决策部署,坚持人民至上、生命至上,坚持统筹发展和安全,坚持安全第一、预防为主,持续树牢安全红线意识,推动安全生产责任落实,切实提高风险隐患排查整改质量,提升发现问题和解决问题的能力水平,持续增强全社会安全意识和应急避险能力,为推动埭桥区经济社会高质量发展营造良好的安全环境。

(2)立项依据。国务院安委会办公室 应急管理部《关于开展 2023 年全国“安全生产月”活动的通知》(安委办〔2023〕5 号);《关于印发〈2023 年宿州市“安全生产月”活动方案〉的通知》(宿安办〔2023〕8 号)

(3)实施主体。区应急管理局

(4)起止时间。2024.1-2024.12

(5) 项目内容。预防各类安全生产事故发生，确保全区县安全生产形势持续稳定好转。

(6) 年度预算安排。财政拨款 20 万元。

(7) 绩效目标。

项目支出绩效目标表
(2024 年度)

项目名称		安全生产专项经费						
主管部门		区委、区政府			实施单位		涌桥区应急管理局	
项目属性		<input type="checkbox"/> 新增项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续项目			项目期		2024.1-12	
项目资金 (万元)		中期资金额:			年度资金总额:		20	
		其中:财政拨款			其中:财政拨款		20	
		其他资金			其他资金			
总体目标	中期目标(20××年—20××+n年)				年度目标			
	目标 1:				以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记关于安全生产重要论述及国家、省、市、区关于安全生产的决策部署,坚持人民至上、生命至上,坚持统筹发展和安全,坚持安全第一、预防为主,持续树牢安全红线意识,推动安全生产责任落实,切实提高风险隐患排查整改质量,提升发现问题和解决问题的能力水平,持续增强全社会安全意识和应急避险能力,为推动涌桥区经济社会高质量发展营造良好的安全环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	绩效标准	二级指标	三级指标	指标值
	产出	数量指标	指标 1:			数量指标	安全宣传教育活动	≥5 场
							监督检查次数	≥10 次
	质量指标	指标 1:			质量指标	检查程序规范性	严格按照规定	

指标					监督检查覆盖率	≥100%
	时效指标	指标 1:			时效指标	经费支出时效性	≥100%
						项目完成及时性	≥100%
成本指标	指标 1:			成本指标	安全生产项目总成本	20 万元	
效益指标	经济效益指标	指标 1:		经济效益指标	挽回经济损失	明显	
					促进地区经济发展	明显
	社会效益指标	指标 1:		社会效益指标	监督检查水平能力提升程度	明显	
					对提高行政运行效率及结果的影响程度	明显	
					对党委政府重大决策支撑的影响程度	明显	
	生态效益指标	指标 1:		生态效益指标	减少因安全事故造成的环境影响	明显	
	可持续影响指标	指标 1:		可持续影响指标	提升监督检查水平能力持续影响程度	明显	
			对监督检查整改意见的运用为公共政策实施提供长期参考指导		明显		
满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1:		服务对象满意度指标	公共服务满意度	≥90%	
		指标 2:			安全生产企业服务满意度	≥90%	

(二) 机关运行经费。

埇桥区应急管理局 2024 年机关运行经费财政拨款预算 226.28 万元，比 2023 年预算增加 106.15 万元，增长 88.36%，增长主要原因是办公经费的增加。

(三) 政府采购情况。

埇桥区应急管理局 2024 年政府采购预算 0 万元。其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务

预算 0 万元。

(四) 国有资产占有使用情况。

截至 2023 年 12 月 31 日, 埭桥区应急管理局共有车辆 0 辆。单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台(套), 单位价值 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。

2024 年部门(单位)预算安排购置公务用车 0 辆, 购置费 0 万元; 安排购置单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台(套), 购置费 0 万元; 安排购置单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套), 购置费 0 万元。

(五) 绩效目标设置情况。

2024 年, 埭桥区应急管理局设置了整体绩效目标; 2 个项目实行了绩效目标管理, 涉及一般公共预算当年财政拨款 45 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入: 指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上年结转: 指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

三、结转下年: 指以前年度预算安排、因客观条件发生变化

无法按原计划实施，需以后年度按原用途继续使用的资金。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

六、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。