

# 埭桥区商务局 2022 年中国国际投资贸易洽谈会（厦洽会）会议费支出绩效自评报告

为促进我区招商引资持续稳定、健康发展，我局按照要求，强化绩效理念，提高财政资金使用效益，现就开展 2022 年财政项目支出绩效自评。

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

#### 1. 项目背景

牢固树立全区“一盘棋”的全局意识，按照区委、区政府工作思路，通过组织参加展会，进一步加强与各个地区的交流，捕捉外商企业信息，招引外资项目落地。

#### 2. 项目决策

中国国际投资贸易洽谈会（厦洽会）该会由商务部主办，每年 1 次，是国内当前唯一以投资促进为主题的全国性经贸活动，也是省承接产业转移、加快利用外资、扩大开放的主要平台。近年来，我区按照上级要求，每年组团参加，在招商引资及贸易洽谈方面均取得较好成绩。

#### 3. 主要内容及实施过程。

中国国际投资贸易洽谈会（厦洽会）是招商引资的优质平台，通过组织参加展会，捕捉外商企业信息，招引外资项目落地。

#### 4. 资金投入和使用情况

##### (1) 资金计划及使用情况

中国国际投资贸易洽谈会（厦洽会）共拨付5万元。使用情况：2022年度共支出5万元用于组织召开会议。

##### (2) 项目财务管理和使用情况

项目资金由局财务统一管理，严格财务会计管理，实行报帐制，按有关程序要求报帐，并接受审计和财政部门检查监督。

加强行政事业单位内部控制工作，规范行政事业单位各种行为，实施自动防错、查错和纠错，实现自我约束、自我控制。为切实做好这项工作，我局从工作制度化、规范化、科学化出发，形成了一套相对完善的、科学规范的工作内控制度，建立对行政事业单位事前、事中、事后全过程的监督机制。

##### (二) 项目绩效目标

2022年度，捕捉外商企业信息，招引外资项目落地。

#### 二、绩效自评工作开展情况

##### (一) 绩效评价目的、对象和范围。

目的：我单位将绩效评价作为一项长期工作来抓，进一步加强绩效评价工作的组织和领导，落实项目自评具体工作人员。明确绩效评价等级划分与指标，对相关指标进行解释，

对绩效评价指标设计进一步完善，提高考评可行性、客观性、全面性。

对象和范围：外商企业信息，招引外资项目落地。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

### 1、绩效评价原则

（1）因地制宜的原则。发挥财政资金的引导和促进作用，招引外资企业落地，促进埭桥外资增长。

（2）效益优先的原则。承接产业转移、加快利用外资、扩大开放的主要平台。

（3）可持续发展的原则。经过科学规划，利用优质招商引资平台，捕捉外商企业信息，招引外资项目落地。

### 2、评价指标体系、方法和标准

根据项目特征及具体情况，将该项目绩效指标划分为：3项一级指标、1项二级指标和9项三级指标，并依次设定各项目的分值分配。本次绩效实行百分制，即各项指标分值之和为100分。

### 3.绩效评价实施过程

#### （1）前期准备

成立由局长组成的区商务局财政项目支出绩效评价工作领导小组，负责项目支出资金绩效评价。评价工作小组研究制定评价工作计划，为评价提供工作指引和具体安排。

## （2）组织实施

统一部署绩效自评工作，安排项目实施、运行、财务及各股室相关人员，认真组织开展自查工作。

## （3）分析评价

评价工作小组在核实相关材料的基础上，运用相关评价方法对绩效目标完成情况进行综合评价，归纳问题，分析原因，提出对策，形成自评报告。

三、主要经验及做法、存在的问题及原因分析  
无。

# 埇桥区商务局 2022 年原物资流通协会运营管理费支出绩效自评报告

为促进我局稳定、健康发展，我局按照要求，强化绩效理念，提高财政资金使用效益，现就开展 2022 年财政项目支出绩效自评。

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

（1）项目概述。原物资流通协会运营管理费，以前年度延续，为解决原物资流通协会下属企业职工信访问题和日常工作。

（2）立项依据。《宿州市埇桥区机构编制委员会办公室关于区物资流通协会人员职责划归区商务局的通知》（埇编[2017]5 号）。

## 3. 资金投入和使用情况

### （1）资金计划及使用情况

年度预算安排，财政拨款 5 万元，按照年度预算安排等，专款专用已支付完成。

### （2）项目财务管理和使用情况

项目资金由局财务统一管理，严格财务会计管理，实行报帐制，按有关程序要求报帐，并接受审计和财政部门检查监督。

加强行政事业单位内部控制工作，规范行政事业单位各种行为，实施自动防错、查错和纠错，实现自我约束、自我控制。为切实做好这项工作，我局从工作制度化、规范化、科学化出发，形成了一套相对完善的、科学规范的工作内控制度，建立对行政事业单位事前、事中、事后全过程的监督机制。

## （二）项目绩效目标

### （一）绩效评价目的、对象和范围。

目的：我单位将绩效评价作为一项长期工作来抓，进一步加强绩效评价工作的组织和领导，落实项目自评具体工作人员。明确绩效评价等级划分与指标，对相关指标进行解释，对绩效评价指标设计进一步完善，提高考评可行性、客观性、全面性。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

#### 1、绩效评价原则

（1）国家相关法律、法规和规章制度；

（2）预算管理制度、资金及财务管理办法、财务会计资料；

（3）预算部门职能职责、中长期发展规划及年度工作计划；

(4) 申请预算时提出的绩效目标及其他相关材料，财政部门预算批复，财政部门 and 预算部门年度预算执行情况，年度决算报告；

(5) 其他相关资料。

## 2、评价指标体系、方法和标准

根据申请预算时提出的绩效目标及其他相关材料，财政部门预算批复，财政部门 and 预算部门年度预算执行情况，年度决算报告进行评价。

## 3、绩效评价实施过程

### (1) 前期准备

成立由局长组成的区商务局财政项目支出绩效评价工作领导小组，负责项目支出资金绩效评价。评价工作小组研究制定评价工作计划，为评价提供工作指引和具体安排。

### (2) 组织实施

统一部署绩效自评工作，安排项目实施、运行、财务及各股室相关人员，认真组织开展自查工作。

### (3) 分析评价

评价工作小组在核实相关材料的基础上，运用相关评价方法对绩效目标完成情况进行综合评价，归纳问题，分析原因，提出对策，形成自评报告。

## 三、自评综合评价情况及评价结论

原物资流通协会运营管理费实施情况总体良好，项目按时完成顺利通过验收，社会效益和生态效益明显，群众评价高。

四、绩效评价指标分析。

（一）满意度评价分析。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验和做法。

无。

（二）存在的问题及原因分析。

无。



# 埇桥区商务局 2022 年广交会会议费支出 绩效自评报告

为促进我局稳定、健康发展，我局按照要求，强化绩效理念，提高财政资金使用效益，现就开展 2022 年财政项目支出绩效自评。

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

（1）项目概述。广交会展出周期为一年两届，分为春交会和秋交会，每届三期，是外贸企业发展合作伙伴的优质平台，通过组织参加展会，进一步深化企业与世界各国各地区的合作，开辟新的国际国内市场。

（2）立项依据。《安徽省商务厅关于申请第 31 届华交会展位的通知》。

## 3. 资金投入和使用情况

### （1）资金计划及使用情况

年度预算安排，财政拨款 3 万元，按照年度预算安排等，专款专用已支付完成。

### （2）项目财务管理和使用情况

项目资金由局财务统一管理，严格财务会计管理，实行报帐制，按有关程序要求报帐，并接受审计和财政部门检查监督。

加强行政事业单位内部控制工作，规范行政事业单位各种行为，实施自动防错、查错和纠错，实现自我约束、自我控制。为切实做好这项工作，我局从工作制度化、规范化、科学化出发，形成了一套相对完善的、科学规范的工作内控制度，建立对行政事业单位事前、事中、事后全过程的监督机制。

## （二）项目绩效目标

### （一）绩效评价目的、对象和范围。

目的：我单位将绩效评价作为一项长期工作来抓，进一步加强绩效评价工作的组织和领导，落实项目自评具体工作人员。明确绩效评价等级划分与指标，对相关指标进行解释，对绩效评价指标设计进一步完善，提高考评可行性、客观性、全面性。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

#### 1、绩效评价原则

（1）国家相关法律、法规和规章制度；

（2）预算管理制度、资金及财务管理办法、财务会计资料；

（3）预算部门职能职责、中长期发展规划及年度工作计划；

(4) 申请预算时提出的绩效目标及其他相关材料，财政部门预算批复，财政部门 and 预算部门年度预算执行情况，年度决算报告；

(5) 其他相关资料。

## 2、评价指标体系、方法和标准

根据申请预算时提出的绩效目标及其他相关材料，财政部门预算批复，财政部门 and 预算部门年度预算执行情况，年度决算报告进行评价。

## 3、绩效评价实施过程

### (1) 前期准备

成立由局长组成的区商务局财政项目支出绩效评价工作领导小组，负责项目支出资金绩效评价。评价工作小组研究制定评价工作计划，为评价提供工作指引和具体安排。

### (2) 组织实施

统一部署绩效自评工作，安排项目实施、运行、财务及各股室相关人员，认真组织开展自查工作。

### (3) 分析评价

评价工作小组在核实相关材料的基础上，运用相关评价方法对绩效目标完成情况进行综合评价，归纳问题，分析原因，提出对策，形成自评报告。

## 三、自评综合评价情况及评价结论

广交会会议费实施情况总体良好，项目按时完成顺利通过验收，社会效益和生态效益明显，群众评价高。

四、绩效评价指标分析。

（一）满意度评价分析。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验和做法。

无。

（二）存在的问题及原因分析。

无。

# 埇桥区商务局 2022 年中国国际进口博览会会议费支出绩效自评报告

为促进我局稳定、健康发展，我局按照要求，强化绩效理念，提高财政资金使用效益，现就开展 2022 年财政项目支出绩效自评。

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

（1）项目概述。该会是中国目前层次最高、规模最大、商品种类最全、到会客商最多、成交效果最好的综合性国际贸易盛会。每年的 11 月份在上海举行。该会是中国目前层次最高、规模最大、商品种类最全、到会客商最多、成交效果最好的综合性国际贸易盛会，我区组织有关部门及企业参展，在扩大影响，促进交流及贸易等方面，取得较好成绩。

（2）立项依据。《安徽省商务厅关于做好中国国际进口博览会参会工作的通知》。

## 3. 资金投入和使用情况

### （1）资金计划及使用情况

年度预算安排，财政拨款 10 万元，按照年度预算安排等，专款专用已支付完成。

### （2）项目财务管理和使用情况

项目资金由局财务统一管理，严格财务会计管理，实行报帐制，按有关程序要求报帐，并接受审计和财政部门检查监督。

加强行政事业单位内部控制工作，规范行政事业单位各种行为，实施自动防错、查错和纠错，实现自我约束、自我控制。为切实做好这项工作，我局从工作制度化、规范化、科学化出发，形成了一套相对完善的、科学规范的工作内控制度，建立对行政事业单位事前、事中、事后全过程的监督机制。

## （二）项目绩效目标

### （一）绩效评价目的、对象和范围。

目的：我单位将绩效评价作为一项长期工作来抓，进一步加强绩效评价工作的组织和领导，落实项目自评具体工作人员。明确绩效评价等级划分与指标，对相关指标进行解释，对绩效评价指标设计进一步完善，提高考评可行性、客观性、全面性。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

### 1、绩效评价原则

（1）国家相关法律、法规和规章制度；

（2）预算管理制度、资金及财务管理办法、财务会计资料；

(3) 预算部门职能职责、中长期发展规划及年度工作计划；

(4) 申请预算时提出的绩效目标及其他相关材料，财政部门预算批复，财政部门 and 预算部门年度预算执行情况，年度决算报告；

(5) 其他相关资料。

## 2、评价指标体系、方法和标准

根据申请预算时提出的绩效目标及其他相关材料，财政部门预算批复，财政部门 and 预算部门年度预算执行情况，年度决算报告进行评价。

## 3、绩效评价实施过程

### (1) 前期准备

成立由局长组成的区商务局财政项目支出绩效评价工作领导小组，负责项目支出资金绩效评价。评价工作小组研究制定评价工作计划，为评价提供工作指引和具体安排。

### (2) 组织实施

统一部署绩效自评工作，安排项目实施、运行、财务及各股室相关人员，认真组织开展自查工作。

### (3) 分析评价

评价工作小组在核实相关材料的基础上，运用相关评价方法对绩效目标完成情况进行综合评价，归纳问题，分析原因，提出对策，形成自评报告。

### 三、自评综合评价情况及评价结论

中国国际进口博览会会议费实施情况总体良好，项目按时完成顺利通过验收，社会效益和生态效益明显，群众评价高。

### 四、绩效评价指标分析。

（一）满意度评价分析。

### 五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验和做法。

无。

（二）存在的问题及原因分析。

无。



# 埭桥区商务局 2022 年城区菜市场资金项目支出绩效自评报告

为确保我区的菜市场达到文明创建的要求，为老百姓提供一个干净、整洁、安全的购物的环境，提高老百姓的幸福感，我局按照要求，强化绩效理念，提高财政资金使用效益，现就开展 2022 年财政项目支出绩效自评。

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

（1）项目概述。规范城市商业体系建设，推动农村市场体系建设，指导大宗产品批发市场建设工作；协助有关部门指导国内期货市场的发展；研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策措施；研究现代流通服务业的发展、拟订优化流通产业结构、深化流通体制改革的措施，指导流通企业改革；组织实施国家、省、市、区安排的有关流通领域重大投资项目，推广先进流通技术；贯彻执行国家发展连锁经营、物流配送、特许经营、内贸代理制等现代流通方式的政策和措施；负责餐饮业、住宿业的行业管理；指导再生资源回收工作。经济和社会效益为进一步推进城区菜市场提档升级工作，全面提升城市能级水平，根据商务部《标准化菜市场设置与管理规范》规定，加强城区菜市场提档升级工作是市重大民生工程。

(2) 立项依据。宿州市创建全国文明城市指挥部《宿州市主城区菜市场提档升级项目扶持奖励办法》宿创建【2018】18号。

### 3. 资金投入和使用情况

#### (1) 资金计划及使用情况

年度预算安排，财政拨款407万元，执行数为46万元，因部分菜市场验收不过关，故尚有361万元未支出。

#### (2) 项目财务管理和使用情况

项目资金由局财务统一管理，严格财务会计管理，实行报帐制，按有关程序要求报帐，并接受审计和财政部门检查监督。

加强行政事业单位内部控制工作，规范行政事业单位各种行为，实施自动防错、查错和纠错，实现自我约束、自我控制。为切实做好这项工作，我局从工作制度化、规范化、科学化出发，形成了一套相对完善的、科学规范的工作内控制度，建立对行政事业单位事前、事中、事后全过程的监督机制。

### (二) 项目绩效目标

#### (一) 绩效评价目的、对象和范围。

目的：我单位将绩效评价作为一项长期工作来抓，进一步加强绩效评价工作的组织和领导，落实项目自评具体工作人员。明确绩效评价等级划分与指标，对相关指标进行解释，

对绩效评价指标设计进一步完善，提高考评可行性、客观性、全面性。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

### 1、绩效评价原则

（1）国家相关法律、法规和规章制度；

（2）预算管理制度、资金及财务管理办法、财务会计资料；

（3）预算部门职能职责、中长期发展规划及年度工作计划；

（4）申请预算时提出的绩效目标及其他相关材料，财政部门预算批复，财政部门和预算部门年度预算执行情况，年度决算报告；

（5）其他相关资料。

### 2、评价指标体系、方法和标准

根据申请预算时提出的绩效目标及其他相关材料，财政部门预算批复，财政部门和预算部门年度预算执行情况，年度决算报告进行评价。

### 3、绩效评价实施过程

（1）前期准备

成立由局长组成的区商务局财政项目支出绩效评价工作领导小组，负责项目支出资金绩效评价。评价工作小组研究制定评价工作计划，为评价提供工作指引和具体安排。

### （2）组织实施

统一部署绩效自评工作，安排项目实施、运行、财务及各股室相关人员，认真组织开展自查工作。

### （3）分析评价

评价工作小组在核实相关材料的基础上，运用相关评价方法对绩效目标完成情况进行综合评价，归纳问题，分析原因，提出对策，形成自评报告。

## 三、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

### （一）主要经验和做法。

无。

### （二）存在的问题及原因分析。

资金使用率达不到 100%，原因：因部分菜市场验收不过关。